

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y
REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS
NIT: 900.490.473-6

CERTIFICA

Que una vez revisados los archivos que existen en esta entidad, se estableció que, **JOSE ALEXANDER DUARTE BOCIGAS**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **79.574.347**, suscribió el contrato de prestación de servicios que se relaciona a continuación:

1) CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 972-2024

OBJETO: Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral de las Víctimas para apoyar la coordinación de asuntos jurídicos a cargo del Despacho de la Dirección General, la revisión y la aprobación de documentos para el cumplimiento de la política y de los lineamientos en materia de empleo público.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Gestionar, revisar y analizar situaciones jurídicas derivadas de la implementación de políticas y lineamientos en materia de empleo público.
2. Hacer seguimiento a la secretaría general y demás dependencias o grupos de trabajo del área administrativa para el cumplimiento de las actividades programadas en el marco de la ejecución de los Planes Estratégicos de la entidad, de acuerdo con la asignación definida por el supervisor del contrato.
3. Conceptuar, elaborar y revisar jurídicamente documentos y actos administrativos que deba suscribir la Directora General, tales como resoluciones, circulares, memorandos u oficios de respuesta a entes externos.
4. Proponer ajustes a procesos y procedimientos internos administrativos.
5. Proponer estrategias para el fortalecimiento de la capacidad institucional, en los temas relacionados con el desarrollo y seguimiento a dimensiones del MIPG, especialmente las de direccionamiento estratégico y talento humano.
6. Dar respuesta en términos a las peticiones a cargo de la Dirección General que sean interpuestas por ciudadanos, entes de control o servidores de la entidad y que le sean asignadas por la supervisión del contrato.
7. Apoyar el seguimiento al cumplimiento de asignaciones o delegaciones que le sean solicitadas por el supervisor del contrato.
8. Apoyar la revisión de informes de gestión presentados por ex servidores públicos.
9. Realizar seguimiento al cumplimiento de las exigencias requeridas para aprobación y concesión de comisiones de servicios a cargo de la directora General, así como apoyar la elaboración y revisión de informes de comisión de la Directora General.
10. Hacer seguimiento a los acuerdos de gestión presentados por los gerentes públicos de la entidad, así como a los compromisos que suscriba la Directora General con los servidores de libre nombramiento y remoción, en concordancia con los lineamientos del Grupo de Gestión de Talento Humano.
11. Apoyar la implementación de procesos y subprocesos a la estructura y/o a la planta de personal de la Unidad como parte del rediseño Institucional.
12. Apoyar las actividades que se deriven de la coordinación de los asuntos jurídicos del Despacho de la Dirección General.
13. Asistir a las reuniones a las que sea designado por el supervisor del contrato.
14. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

FECHA DE INICIO: 13 de febrero de 2024.

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2024.

FECHA DE TERMINACION ANTICIPADA: 30 de abril de 2024.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE (\$165.405.926).

VALOR TOTAL EJECUTADO: CUARENTA MILLONES SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$40.067.274).

VALOR MENSUAL: QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$15.410.490)

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCION ACTUALMENTE: SI ☒ NO ☐

EL CONTRATO SE TERMINO DE MANERA ANTICIPADA: SI ☐ NO ☒

La presente se expide el 10 de mayo de 2024.


LAURA ANDREA ESLAVA PATARROYO
Coordinadora Grupo de Gestión Contractual

Elaboro: Adriana Lopez Medrano.

Dirección: Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia
Conmutador: Tel: +57 (601) 796 5150
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 911119